

CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE

Il **Cliente** ARTONI GROUP S.p.A. in amministrazione straordinaria, con sede in Reggio Emilia via Romania n. 22, cod. fisc. 01497410066, P.IVA 01615360359, in persona del commissario straordinario Dott. Franco Maurizio Lagro (d'ora innanzi **Cliente**)

conferisce incarico per conto proprio

a **Legal Twelve Avvocati Associati** (di seguito **Studio**), associazione professionale con sede in Reggio Emilia, via Emilia all'Ospizio n. 48, cod. fisc./partita IVA 00465190353, che qui agisce in persona dell'Avvocato Marco Moretti (di seguito **Avvocato**), con le seguenti intese.

1. Oggetto dell'incarico professionale:

- assistenza e difesa nella causa n. 1022/22 R.G. promossa da Zurich Insurance Public Limited Company avanti la Corte d'Appello di L'Aquila nei confronti di Artoni Group S.p.A. in A.S., Genoese Nicola Giuseppe e Parziale Margherita per l'impugnazione della sentenza n. 562/2022 del Tribunale di Pescara;
- assistenza e difesa nelle procedure esecutive che verranno di volta in volta concordate.

2. Valore economico dell'incarico

In base agli elementi a disposizione ed alle informazioni fornite dal Cliente, il valore dell'incarico è di € 385.000,00.

3. Prognosi della complessità dell'incarico

In base ai dati ed elementi acquisiti, soprattutto attraverso le informazioni fornite dal Cliente nonché in considerazione del suo obiettivo, l'Avvocato lo informa in ordine alla complessità elevata ed al presumibile sviluppo articolato dell'incarico, rinviando a relazioni scritte e orali.

4. Esecuzione dell'incarico

4.1 L'Avvocato dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna a lui conosciuta condizione d'incompatibilità e che analoga condizione per quanto a lui noto è comune agli altri componenti dello Studio.

4.2 Il Cliente fornirà senza ritardo allo Studio e segnatamente a chi si occuperà della pratica ogni informazione, documentazione, collaborazione necessaria od utile per l'espletamento dell'incarico professionale.

4.3 Il Cliente autorizza lo Studio ad avvalersi, nell'espletamento dell'incarico, di associati diversi dall'Avvocato ovvero dei collaboratori dello Studio, secondo occorrenza, competenza od opportunità; in tal caso dovrà ricevere dallo Studio preventiva informazione, con specifica avvertenza qualora ciò possa comportare un compenso aggiuntivo.

4.4 Se per il migliore assolvimento dell'incarico si rendessero necessarie particolari competenze professionali e/o tecniche o specialistiche, proprie di altre categorie professionali o di altri legali o giuristi specializzati, il Cliente ne verrà informato dallo Studio o da chi si occupa della pratica.

Per l'eventuale mandato ad altro professionista, i compensi saranno separati e autonomi rispetto a quelli del presente incarico e in ogni caso graveranno direttamente sul Cliente.

4.5 Il Cliente verrà informato dell'andamento dell'incarico con ragionevole tempestività e frequenza.

5. Copertura assicurativa

Lo Studio dichiara di avere copertura assicurativa per la responsabilità professionale con polizza assicurativa n. IPA0000636 della compagnia AIG Europe Limited, rappresentanza per l'Italia con sede in Milano, via della Chiusa n. 2 per un massimale di € 3.000.000.

6. Compenso

6.1 Il compenso per l'espletamento dell'incarico viene pattuito come segue:

a) quanto alla causa n. 1022/22 R.G. il compenso viene predeterminato a forfait:

- € 2.194,50 per l'attività relativa allo studio della controversia (a titolo meramente esemplificativo: l'esame e studio degli atti a seguito della consultazione con il Cliente, la ricerca dei documenti e la conseguente relazione o parere, scritti oppure orali, precedenti la costituzione in giudizio);

- € 1.276,00 per l'attività relativa alla fase introduttiva (a titolo meramente esemplificativo la redazione comparsa di costituzione e risposta, l'esame di provvedimenti giudiziali di fissazione della prima udienza, le autentiche di firma, la formazione del fascicolo e della posizione della pratica in studio, le ulteriori consultazioni con il Cliente);

- € 2.940,00 per l'attività relativa alla fase istruttoria (a titolo meramente esemplificativo le richieste di prova, le partecipazioni e assistenze relative ad attività istruttorie, gli atti comunque necessari per la formazione della prova o del mezzo istruttorio anche quando disposto d'ufficio, le istanze al giudice in qualsiasi forma, le dichiarazioni rese nei casi previsti dalla legge, le deduzioni a verbale);

- € 3.649,00 per l'attività relativa alla fase decisoria (a titolo meramente esemplificativo le precisazioni delle conclusioni e l'esame di quelle delle altre parti, le memorie, illustrative o conclusionali anche in replica, compreso il loro deposito ed esame, la discussione orale, le note illustrative accessorie a quest'ultima, la redazione e il deposito delle note spese, l'esame e la registrazione o pubblicazione del provvedimento conclusivo del giudizio, comprese le richieste di copie al cancelliere);

b) per il pignoramento presso terzi il compenso viene predeterminato a forfait:

- € 540,00 per l'atto di precetto;

- € 730,00 per la fase di studio;

- € 1.736,00 per la fase introduttiva;

c) per l'istanza ex art. 492 *bis* c.p.c. il compenso viene predeterminato a forfait:

- € 250,00;

d) per il pignoramento immobiliare il compenso viene predeterminato a forfait:

- € 945,00 per la fase di studio;

- € 640,00 per la fase istruttoria e/o di trattazione.

e) nell'ipotesi in cui la liquidazione delle spese da parte del Giudice nei diversi procedimenti fosse a favore di Coopsette in misura superiore a quella sopra indicata, il differenziale incassato dal Cliente integrerà il compenso dello Studio.

Quale che sia la forma del compenso, compresa la parte premiale, ciò non implica mai promessa di raggiungimento del risultato nè trasforma l'obbligazione di mezzi dello Studio in obbligazione di risultato.

6.2 Nel caso in cui la controversia giudiziale dovesse risolversi anticipatamente con una conciliazione/transazione, il Cliente ha l'obbligo di corrispondere allo Studio le spese sostenute e il compenso dovuto per l'attività sino a quel momento svolta, da valorizzarsi in misura proporzionale al compenso determinato al precedente punto 6.1.

6.3 Oltre al compenso di cui sopra, lo Studio ha diritto al rimborso delle spese documentate e delle anticipazioni sostenute, nonché al riconoscimento delle spese generali nella misura del 15% del compenso, oltre all'IVA e al contributo Cassa Nazionale Previdenza e Assistenza Forense, se ed in quanto dovuti.

Il Cliente riconosce che, allo stato, è impossibile determinare con esattezza quali spese/anticipazioni e di quale importo dovrà sostenere, prendendo atto che a titolo meramente esemplificativo, esse consisteranno in marche, spese di notifica, spese per copie, imposta di registro ed ogni altra imposta e/o tassa gravante sul Cliente, trasferte.

6.4 Il Cliente dichiara di ritenere il compenso sopra convenuto adeguato all'importanza dell'incarico, prendendo atto che lo stesso potrà essere aggiornato o rinegoziato qualora si riscontrasse una sopravvenuta maggiore complessità e durata dell'incarico ovvero altro fattore che comporti un aumento significativo di attività professionale non prevedibile e/o non necessaria al momento del conferimento dell'incarico.

Il Cliente autorizza fin d'ora l'Avvocato a svolgere comunque le attività urgenti che potrebbero comportare decadenze o altre conseguenze negative.

Qualora non vi sia accordo bonario sulla determinazione del compenso dovuto relativamente a detta attività, le parti si rimettono al parere del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia ai sensi dell'art. 1349 c.c.

7. Modalità di pagamento del compenso

7.1 I pagamenti dovranno essere effettuati sul conto corrente bancario indicato dallo Studio non oltre la fine del mese successivo all'invio dell'avviso di nota o della fattura.

7.2 Il compenso sopra determinato sarà pagato dal Cliente alla conclusione di ciascuna fase, come sopra determinata.

7.4 Il Cliente autorizza sin d'ora l'Avvocato a produrre il presente incarico in giudizio, qualora ciò si rendesse necessario o fosse richiesto dal giudice ai fini della liquidazione delle spese.

8. Recesso, rinuncia all'incarico

In caso di recesso o revoca dell'incarico da parte del Cliente, oppure di rinuncia all'incarico da parte dello Studio e così del mandato da parte di chi si occupa della pratica, rimane a carico del Cliente l'obbligo di corrispondere allo Studio le spese sostenute e il compenso dovuto per l'attività sino a quel momento svolta ex art. 2237, comma 2 c.c., da valorizzarsi in misura proporzionale al compenso determinato al precedente punto 6.

In caso di recesso o revoca dell'incarico, il Cliente rinuncia espressamente a richiedere la restituzione delle somme già versate allo Studio, fermo restando l'impegno a corrispondere quanto eventualmente ancora dovuto nei termini di cui sopra.

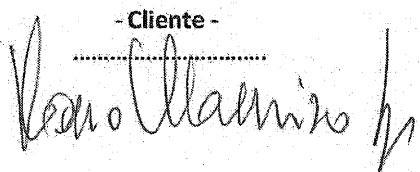
Qualora non vi sia accordo bonario sulla determinazione del compenso dovuto relativamente all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'interruzione dell'incarico, le parti si rimettono al parere del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia ai sensi dell'art. 1349 c.c.

9. Privacy / Antiriciclaggio

Il Cliente dichiara di aver ricevuto dall'Avvocato l'informativa sul trattamento dei propri dati e sui diritti spettanti, ai sensi degli artt. 13 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679, ed in proposito conferma il suo consenso al trattamento, anche dei dati sensibili e giudiziari, autorizzandone la conservazione oltre i termini di legge, nonché l'uso ai fini di invio delle newsletter dello Studio legale, sino ad eventuale diverso avviso. Il Cliente dichiara altresì di avere ricevuto l'informativa circa gli obblighi identificativi, di registrazione e di segnalazione ex D.Lgs. n. 231/07 e regolamentazione applicativa.

Reggio Emilia, li 18.11.22

- Cliente -



- Legal Twelve Avvocati Associati -

